Auteur: Cynthia Halfwerk (c.halfwerk@saxion.nl)

Versie: 1.0

08 september 2021

**Checklist video’s gebruiken in onderwijsmateriaal**

**Stap 1: Gebruik zoveel mogelijk zelf gecreëerd materiaal.** Als maker ben je zelf rechthebbende. Dit auteursrecht ontstaat van rechtswege, je hoeft er geen aanvraag voor te doen of je werk te registreren.

**Stap 2: Wanneer je toch materiaal van anderen wilt gebruiken**, bepaal dan of de video die je wilt gebruiken auteursrechtelijk beschermd is. Dat een video online staat betekent niet dat deze rechtenvrij is.

**Stap 3: Gebruik indien mogelijk materiaal dat gelicentieerd is met opties tot hergebruik,** bijvoorbeeld een [CC licentie](#stap3b). Lees hier meer over [open licenties](https://creativecommons.nl/uitleg/).

**Stap 4**: Gebruik je auteursrechtelijk beschermd materiaal? Ook dan zijn er mogelijkheden!

1. **Linken mag**

**Je mag linken naar audiovisueel materiaal op het internet**, mits het rechtmatig openbaar is gemaakt. Vermeld altijd de bron.

1. **Embedden mag**

Je mag een video embedden als de auteursrechthebbende deze optie niet heeft uitgezet.

1. **Streamen mag**

Er wordt geen kopie gemaakt.

1. **Gebruikmaken van het citaatrecht (artikel 15a Aw)**

**Je mag een deel van een video ‘citeren’, mits hij rechtmatig openbaar is gemaakt.** Het fragment moet dienen ter ondersteuning van de inhoud van het onderwijs, en niet ter verfraaiing van je presentatie. Een bronvermelding is verplicht om een beroep te kunnen doen op het citaatrecht.

1. **Vertonen op grond van artikel 12 lid 5 Aw**

**Het vertonen van auteursrechtelijk beschermde video’s in collegezalen en andere onderwijsruimtes is toegestaan**. Deze uitzondering geldt inmiddels ook voor de online onderwijsomgeving. De vertoning mag uitsluitend plaatsvinden in het kader van onderwijs en onderdeel uitmaken van het leerplan of een wetenschappelijk doel dienen. Een bronvermelding is verplicht. Let wel: het gaat hier echt alleen om vertonen in de onderwijsruimte, de afbeelding mag nadien niet verspreid worden.

1. **Voor gebruik binnen de eigen instelling biedt de Easy Accessregeling aanvullende mogelijkheden**

De overeenkomst, ook wel ‘readerregeling’ genoemd, houdt in dat universiteiten en hogescholen korte en middellange overnames niet meer afzonderlijk hoeven te melden of af te rekenen voor publicatie. De onderwijsinstellingen betalen hiervoor een vast bedrag aan Stichting UvO. Voor afbeeldingen is overeengekomen dat er maximaal 25 illustraties uit éen werk mogen worden overgenomen per (powerpoint)presentatie en/of anderszins. Deze overname moet dienen ter toelichting op niet commercieel onderwijs. Een bronvermelding is verplicht.

**Stap 5: Iedereen die op een foto of in een video wordt vastgelegd heeft automatisch portretrecht.**

Wanneer je afbeeldingen gebruikt waarop mensen te zien zijn heb je toestemming nodig van de persoon op de foto. Op grond van de AVG is expliciete toestemming vereist.

**Tot slot: Neem altijd een bronvermelding op!**

Of het nu gaat om andermans werk of eigen werk, door een gedegen bronvermelding op te nemen kunnen naheffingen worden voorkomen. Deze bronvermelding kan bijvoorbeeld aan het eind van een slidedeck worden geplaatst in een overzicht van alle geraadpleegde bronnen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | [Heb je het videomateriaal zelf gemaakt?](#Stap1) | JA = Stap 2 | NEE = stap 4a |
| 2 | [Bestaat je video helemaal uit](#Stap2) [eigen materiaal?](#Stap2) | JA = Stap 5 | NEE = Check de onderdelen die je van anderen gebruikt (bv. Muziek, afbeeldingen in PPT’s, videofragmenten) Stap 3a |
| 3a | [Is het materiaal Open Access?](#Stap3) | JA = 3b | NEE = Valt het onder de Easy accessregeling? Stap 4a |
| 3b | [Wat voor OA licentie heeft het materiaal?](#Stap3b) | Gebruik deze licentie voor het materiaal waarin je het gebruikte materiaal overneemt |  |
| 4a | [Kan ik naar het materiaal linken?](#Stap4a) | JA | NEE = Stap 4d |
| 4b | [Kan ik het materiaal embedden?](#Stap4b) | JA | NEE = Stap 4d |
| 4c | [Kan ik het materiaal dat niet achter een login staat streamen?](#Stap4c) | JA | NEE, het is niet voor iedereen online toegankelijk ( bv achter betaalmuur), dan niet streamen. Stap 4e, 4f |
| 4d | [Kan ik het als citaat gebruiken](#Stap4d)? | JA, dan bronvermelding en alleen het deel gebruiken dat strikt noodzakelijk is | NEE = Stap 4e, 4f |
| 4e | [Gebruik je het materiaal binnen de fysieke muren of binnen het besloten netwerk van de niet-commerciële onderwijsinstelling](#Stap4e)  | JA | NEE = Toestemming vragen aan copyrighthouder |
| 4f | [Heeft jouw instelling afspraken in een Easy accessregeling of met de copyrighthouder?](#Stap4f) | JA = check rechten | NEE = toestemming vragen aan copyrighthouder |
| 5 | [Komen er mensen in beeld?](#Stap5)  | JA = portretrecht? | NEE |

**Verkorte versie van checklist ‘video’:**